

Plano Diretor de Logística Sustentável do CRCSC

PLS 2026-2027



CRCSC

CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE
DE SANTA CATARINA

Palavra do Presidente

Apresentamos o Plano Diretor de Logística Sustentável do Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina (CRCSC) para o biênio 2026–2027.

Este Plano representa o compromisso institucional do Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina com a sustentabilidade, a responsabilidade socioambiental e a boa gestão dos recursos públicos.

Ao longo dos últimos anos, avançamos significativamente na adoção de práticas mais eficientes e conscientes, incorporando soluções digitais, reduzindo desperdícios e fortalecendo a cultura organizacional voltada ao uso responsável dos recursos.

Agora, damos um novo passo. Este novo PLS foi construído com base na experiência recente e nas demandas atuais da instituição, estabelecendo metas mais realistas, ações estruturadas e indicadores que permitirão acompanhar, de forma contínua, os resultados alcançados.

Dividido em sete eixos, o Plano reflete uma visão ampla da sustentabilidade, que envolve não apenas a racionalização de insumos, mas também a inovação, a qualidade de vida, a conscientização e o impacto social das atividades.

Nosso objetivo é consolidar cada vez mais o CRCSC como uma instituição de excelência, eficiente, moderna e alinhada às melhores práticas de gestão sustentável no setor público.

Para isso, contamos com o engajamento de colaboradores, parceiros e profissionais da contabilidade na construção de um ambiente mais responsável e comprometido com o futuro.

Seguimos juntos, com propósito, responsabilidade e visão de longo prazo.



Lecir dos Passos Ghisi

Presidente do CRCSC

Introdução

O Plano Diretor de Logística Sustentável (PLS) do Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina (CRCSC) constitui instrumento de planejamento e gestão que estabelece diretrizes, objetivos, metas e ações voltadas à promoção da sustentabilidade no âmbito institucional, em consonância com os princípios da economicidade, eficiência, responsabilidade socioambiental e melhoria contínua da administração pública.

O presente Plano foi elaborado considerando o histórico de desempenho do CRCSC nos ciclos anteriores, no qual se verificaram avanços relevantes na racionalização do consumo de recursos e na adoção de práticas sustentáveis, com destaque para a expressiva redução no uso de materiais descartáveis, a implementação de soluções digitais e a consolidação de políticas institucionais voltadas à conscientização dos colaboradores.

Para o biênio 2026/2027, as metas foram definidas com base em critérios de viabilidade técnica e operacional, levando em consideração fatores que impactam diretamente os indicadores institucionais, tais como o aumento da utilização da infraestrutura física, a ampliação de eventos presenciais, o crescimento das reuniões institucionais e as especificidades da dinâmica organizacional.

Destaca-se, ainda, a evolução dos processos administrativos, especialmente com a ampliação do uso de sistemas eletrônicos, como o Sistema Eletrônico de Informações (SEI) e o sistema de processos de fiscalização, que tendem a promover ganhos significativos de eficiência e redução no consumo de insumos, notadamente papel, com impactos mais expressivos a partir de 2027.

O Plano está estruturado em sete eixos temáticos, que abrangem desde a racionalização do consumo de bens e serviços até a promoção da qualidade de vida e do voluntariado, contemplando também aspectos relacionados à inovação, às contratações sustentáveis e à conscientização institucional.

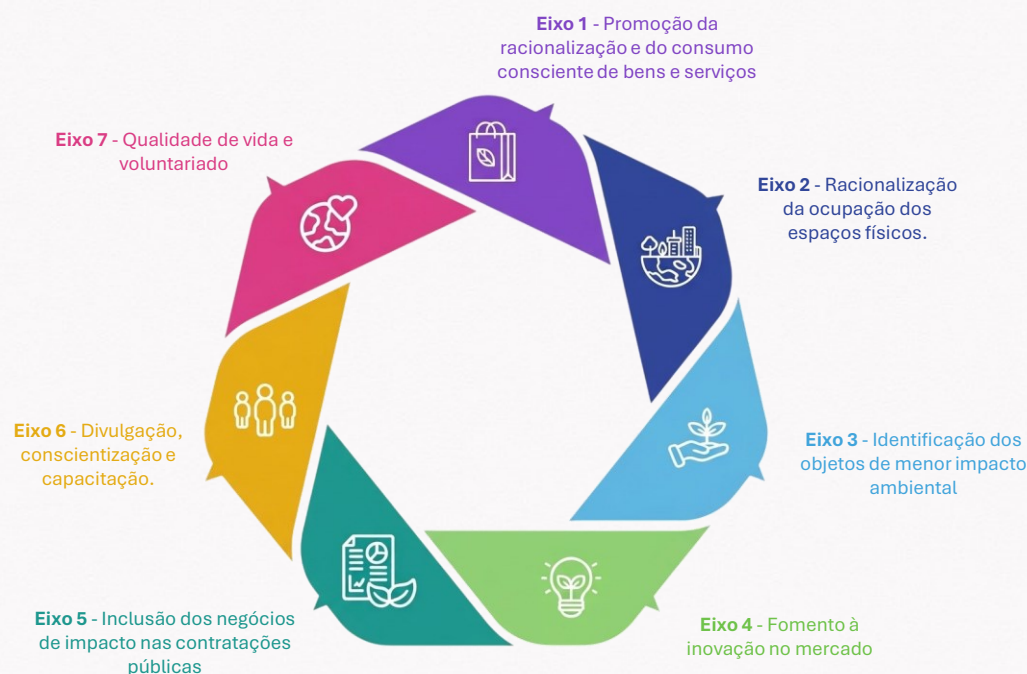
A execução, o monitoramento e a avaliação das ações previstas neste PLS serão realizados de forma contínua, com o acompanhamento de indicadores específicos e a divulgação periódica dos resultados, de modo a garantir transparência, efetividade e alinhamento às diretrizes de sustentabilidade no setor público.



Da Definição dos Eixos do Plano de Logística Sustentável

A definição dos eixos estruturantes do presente Plano de Logística Sustentável (PLS) do CRCSC observa as diretrizes do Caderno de Logística – Plano Diretor de Logística Sustentável, que orienta a elaboração, implementação, monitoramento e avaliação desses planos na Administração Pública. Ademais, em conformidade com o art. 7º da Portaria nº 8.678/2021, a elaboração e implementação do PLS são obrigatórias para os órgãos e entidades da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional, devendo observar os parâmetros estabelecidos pela Secretaria de Gestão do então Ministério da Economia.

Nesse contexto, visando à padronização, à aderência às boas práticas e ao alinhamento institucional com o Sistema CFC/CRCs, o CRCSC adotou como referência os eixos estruturantes estabelecidos no Plano de Logística Sustentável do Conselho Federal de Contabilidade (PLS/CFC), os quais se encontram organizados em sete dimensões estratégicas, a saber:



A adoção desses eixos permite uma abordagem integrada da sustentabilidade, contemplando aspectos ambientais, sociais, econômicos e de governança, além de possibilitar a estruturação de ações alinhadas às melhores práticas institucionais e às diretrizes nacionais.

Adicionalmente, ressalta-se que as temáticas abordadas no âmbito deste PLS foram desdobradas em ações específicas, acompanhadas de metas, indicadores, prazos e responsáveis, de forma a garantir a efetividade da implementação e o acompanhamento sistemático dos resultados alcançados.

O CRCSC reconhece que, enquanto entidade representativa da classe contábil, possui papel relevante na promoção de práticas sustentáveis, não apenas no âmbito interno, mas também como agente disseminador de conhecimento e boas práticas junto à sociedade. Nesse sentido, a institucionalização de ações voltadas à sustentabilidade contribui para a racionalização de recursos, o aprimoramento da gestão e a geração de impactos positivos nos contextos social, econômico e ambiental.

Por fim, destaca-se que a governança do presente Plano será conduzida pelo Comitê de Sustentabilidade e Inovação - CSI, designado por meio de ato da Portaria nº 027/2022, responsável pela coordenação, acompanhamento da execução das ações, monitoramento dos indicadores e avaliação periódica dos resultados, bem como pela proposição de revisões e melhorias contínuas no PLS do CRCSC.



EIXO 1

Promoção da racionalização e do consumo consciente de bens e serviços

Este eixo contempla ações voltadas à racionalização do consumo de recursos naturais e insumos no âmbito do CRCSC, com foco na eficiência operacional e na redução de desperdícios. As metas estabelecidas consideram o histórico institucional recente, no qual já foram alcançadas reduções significativas, especialmente no consumo de materiais descartáveis. Assim, para o biênio 2026/2027, adotou-se abordagem baseada na manutenção de boas práticas e na melhoria contínua, levando em conta fatores como o aumento da utilização da infraestrutura física, a ampliação de eventos presenciais e reuniões institucionais, bem como a transição para processos digitais, que tende a impactar positivamente indicadores como o consumo de papel.

Meta 1

Reduzir em 40% o consumo de copos descartáveis de 200 ml em relação ao biênio 2024-2025.

Riscos

Resistência dos usuários; cultura de uso consolidada; aumento de eventos presenciais.

Copos descartáveis 200ml

Histórico do consumo (embalagem com 100 unidades)



AÇÃO	PRAZO	RESPONSÁVEL
Monitorar consumo mensal e anual.	janeiro de 2026 a dezembro 2027	Comitê de Sustentabilidade e Inovação
Disponibilizar na intranet monitoramento do consumo trimestral.	janeiro de 2026 a dezembro 2027	Comitê de Sustentabilidade e Inovação
Incentivar uso de garrafas/squeezes pelo público externo.	janeiro de 2026 a dezembro 2027	Depto. de Desenvolvimento Profissional / Depto. de Comunicação
Realizar aquisição de copos reutilizáveis para visitantes	Junho de 2026	Unidade de Compras, Licitações e Contratos



EIXO 1

Promoção da racionalização e do consumo consciente de bens e serviços

Meta 2

Manter o consumo de copos descartáveis térmicos para café, com variação máxima de $\pm 5\%$ em relação ao biênio 2024–2025.

Riscos

Resistência dos usuários; aumento de eventos presenciais.

Copos descartáveis 120 ml (café)

Histórico do consumo (embalagem com 25 unidades)



AÇÃO

PRAZO

RESPONSÁVEL

Monitorar consumo mensal e anual.

janeiro de 2026 a
dezembro 2027

Comitê de Sustentabilidade e
Inovação

Disponibilizar na intranet monitoramento do consumo trimestral.

trimestral

Comitê de Sustentabilidade e
Inovação

Incentivar uso de canecas/xícaras reutilizáveis.

janeiro de 2026 a
dezembro 2027

Comitê de Sustentabilidade e
Inovação

Realizar aquisição de canecas/xícaras reutilizáveis para visitantes.

junho de 2026

Unidade de Compras,
Licitações e Contratos



EIXO 1

Promoção da racionalização e do consumo consciente de bens e serviços

Meta 3

Reduzir em 30% o consumo de resmas de papel A4 em relação ao biênio 2024-2025.

Riscos

Cultura de impressão; processos físicos remanescentes; adaptação aos sistemas digitais.

Papel A4

Histórico do consumo (resmas com 500 fls)



AÇÃO

PRAZO

RESPONSÁVEL

Manter vigente contrato de outsourcing de impressão.

janeiro de 2026 a
dezembro 2027

Depto. de Tecnologia da
Informação

Elaborar e divulgar relatório de impressão trimestralmente na intranet da equipe.

trimestral

Comitê de Sustentabilidade e
Inovação

Promover campanhas de conscientização.

janeiro de 2026 a
dezembro 2027

Comitê de Sustentabilidade e
Inovação

Incentivar uso de sistemas eletrônicos.

janeiro de 2026 a
dezembro 2027

CSI / Coordenações
Departamentais



EIXO 1

Promoção da racionalização e do consumo consciente de bens e serviços

Meta 4

Manter o consumo de energia elétrica, com variação máxima de $\pm 5\%$ em relação ao biênio 2024-2025.

Riscos

Necessidade de investimento; aumento da ocupação do prédio; baixa adesão dos usuários; limitações da infraestrutura.

Energia elétrica

Histórico do consumo (KW)



AÇÃO

Elaborar e divulgar relatório de consumo trimestralmente na intranet da equipe.

Assegurar que 100% das novas aquisições de equipamentos possui etiqueta nacional de conservação de energia Ence.

Promover orientações de uso consciente.

Assegurar que 100% das novas aquisições/ substituições de lâmpadas sejam pelo tipo LED.

PRAZO

trimestral

janeiro de 2026 a dezembro 2027

janeiro de 2026 a dezembro 2027

janeiro de 2026 a dezembro 2027

RESPONSÁVEL

Comitê de Sustentabilidade e Inovação

CSI / Unidade de Compras, Licitações e Contratos

Comitê de Sustentabilidade e Inovação

Comitê de Sustentabilidade e Inovação



EIXO 1

Promoção da racionalização e do consumo consciente de bens e serviços

Meta 5

Manter o consumo de água, com variação máxima de $\pm 5\%$ em relação ao biênio 2024-2025.

Riscos

Aumento da utilização da estrutura; vazamentos não identificados; baixa adesão às práticas de economia.

Água

Histórico do consumo (M³)



AÇÃO

Monitorar consumo.

Disponibilizar na intranet monitoramento do consumo trimestral.

Promover orientações de uso consciente.

PRAZO

janeiro de 2026 a dezembro 2027

trimestral

janeiro de 2026 a dezembro 2027

RESPONSÁVEL

Comitê de Sustentabilidade e Inovação

Comitê de Sustentabilidade e Inovação

Comitê de Sustentabilidade e Inovação

**EIXO 1****Promoção da racionalização e do consumo consciente de bens e serviços****Meta 6**

Manter o consumo de água mineral envasada, com variação máxima de $\pm 5\%$ em relação ao biênio 2024/2025.

Riscos

Aumento de viagens institucionais;
eventos presenciais; logística externa.

Água mineral envasada

Histórico do consumo (garrafas de 500ml)

**AÇÃO**

Monitorar consumo de garrafas.

Definir orientação do uso de garrafas de água em eventos.

PRAZO

janeiro de 2026 a
dezembro 2027

janeiro de 2026 a
dezembro 2027

RESPONSÁVEL

Comitê de Sustentabilidade e
Inovação

Depto. de Desenvolvimento
Profissional



EIXO 1

Promoção da racionalização e do consumo consciente de bens e serviços

Meta 7

Manter o consumo papel toalha, com variação máxima de $\pm 5\%$ em relação ao biênio 2024/2025.

Riscos

Baixa conscientização dos usuários;
Aumento da utilização da estrutura física.

Papel toalha

Histórico do consumo (fardo de 250 fls)



AÇÃO

Monitorar o consumo mensal e consolidar os dados do período.

Inserir mensagens educativas nos sanitários e áreas comuns.

Aquisição de panos para secagem de louça para copas e cozinha.

Promover orientações de uso consciente.

PRAZO

janeiro de 2026 a
dezembro 2027

janeiro de 2026 a
dezembro 2027

junho de 2026

janeiro de 2026 a
dezembro 2027

RESPONSÁVEL

Comitê de Sustentabilidade e
Inovação

Comitê de Sustentabilidade e
Inovação

Unidade de Compras,
Licitações e Contratos

Comitê de Sustentabilidade e
Inovação



EIXO 2

Racionalização da ocupação dos espaços físicos

Este eixo visa promover o uso eficiente dos espaços físicos institucionais, buscando otimizar sua ocupação e reduzir impactos ambientais associados à infraestrutura. Considera-se o aumento da utilização dos ambientes do CRCSC, especialmente em razão da ampliação de eventos presenciais e locações de espaços para público externo. As ações propostas buscam equilibrar eficiência operacional e sustentabilidade, incentivando o uso compartilhado dos espaços, o planejamento das atividades presenciais e a adoção de soluções tecnológicas que reduzam a necessidade de deslocamentos.

Meta 8

Manter estável o volume do acervo físico, sem ampliação de espaço.

Gestão de arquivos físicos

Riscos

Restrições legais; custos de digitalização

AÇÃO	PRAZO	RESPONSÁVEL
Priorizar tramitação eletrônica de processos.	janeiro de 2026 a dezembro 2027	Comitê de Gestão Documental / Depto. de Fiscalização
Realizar estudo para digitalização do acervo.	março de 2027	Comitê de Gestão Documental / Depto. de Fiscalização
Avaliar requisitos legais para descarte documental.	março 2027	Comitê de Gestão Documental / Depto. de Fiscalização



EIXO 3

Identificação dos objetos de menor impacto ambiental

Este eixo tem como objetivo aprimorar a gestão de bens e materiais, priorizando a identificação e adoção de alternativas que apresentem menor impacto ambiental ao longo de seu ciclo de vida. As ações concentram-se no levantamento e análise do inventário patrimonial e de almoxarifado, com vistas à substituição gradual de itens por opções mais sustentáveis, sempre que tecnicamente viável e economicamente justificável, contribuindo para o consumo consciente e a redução de impactos ambientais.

Meta 9

Realizar no mínimo 50% das reuniões por videoconferência no biênio.

Riscos

Resistência cultural.

Reuniões por videoconferência

Histórico

Biênio 2024-2025: 71,5%

Percentual separado por tipo:

86,8% - Comissões

92,3% - Conselho Diretor

36,0% - Plenárias e

48,6% - Câmaras

AÇÃO	PRAZO	RESPONSÁVEL
Priorizar tramitação eletrônica de processos.	janeiro de 2026 a dezembro 2027	Comitê de Gestão Documental / Depto. de Fiscalização
Realizar estudo para digitalização do acervo.	março de 2027	Comitê de Gestão Documental / Depto. de Fiscalização
Avaliar requisitos legais para descarte documental.	março 2027	Comitê de Gestão Documental / Depto. de Fiscalização

**EIXO 3****Identificação dos objetos de menor impacto ambiental****Meta 10**

Realizar inventário dos bens patrimoniais e materiais de consumo, com identificação de itens passíveis de substituição por alternativas de menor impacto ambiental.

Inventário sustentável**Riscos**

Custo, limitação de equipe, conflito com atividades rotineiras.

AÇÃO

Levantar itens (bens patrimoniais e materiais de consumo) com identificação de itens passíveis de substituição e sugerir alternativas.

PRAZO

janeiro de 2027

RESPONSÁVEL

Comitê responsável pelo inventário de bens patrimoniais

Elaborar relatório para subsidiar aquisições futuras.

fevereiro de 2027

Comitê responsável pelo inventário de bens patrimoniais

Substituir itens com menor impacto ambiental em aquisições.

fevereiro a dezembro de 2027

Unidade de Compras, Licitações e Contratos



EIXO 3

Identificação dos objetos de menor impacto ambiental

Meta 11

Alcançar o percentual mínimo de 70% de adesão dos empregados às práticas adequadas de separação de resíduos sólidos.
(média do biênio)

Riscos

Baixo engajamento; baixa conscientização dos colaboradores.

AÇÃO

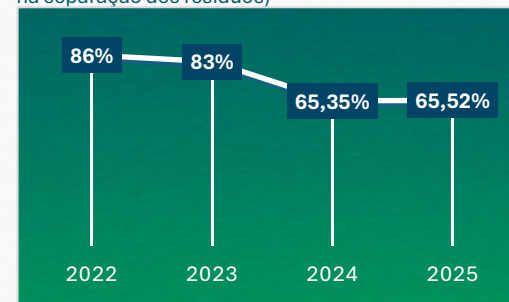
Realizar campanhas.

Aplicar pesquisa com os empregados do CRCSC.

Disponibilização, pela zeladoria do CRCSC, nos dias corretos, dos materiais da coleta seletiva devidamente segregados para recolhimento pela COMCAP.

Resíduos sólidos

Histórico (respostas 'sempre' ou "quase sempre" na separação dos resíduos)



PRAZO

janeiro de 2026 a dezembro de 2027

dezembro de 2026 e dezembro de 2027

fevereiro a dezembro de 2027

RESPONSÁVEL

Comitê responsável pelo inventário de bens patrimoniais

Comitê responsável pelo inventário de bens patrimoniais

Unidade de Compras, Licitações e Contratos



EIXO 4

Fomento à inovação no mercado

Este eixo contempla iniciativas voltadas à modernização administrativa e à adoção de soluções inovadoras que promovam maior eficiência, transparência e sustentabilidade nos processos institucionais. Destaca-se a ampliação do uso de sistemas eletrônicos, como o SEI e outras ferramentas digitais, bem como o incentivo à cultura de inovação no âmbito organizacional. As ações buscam estimular a participação dos empregados na melhoria contínua dos processos, com foco na redução de procedimentos manuais, no aumento da produtividade e na otimização do uso de recursos.

Meta 12

Avaliar e ampliar o uso do SEI em 100% dos Departamentos

Ampliação do SEI

Riscos

Resistência à mudança; sobrecarga das equipes.

AÇÃO	PRAZO	RESPONSÁVEL
Elaborar cronograma de mapeamento dos processos por departamento.	junho de 2026 a dezembro de 2027	Comitê de Sustentabilidade e Inovação / Departamentos
Identificar processos físicos ou informais.	junho de 2026 a dezembro de 2027	Comitê de Sustentabilidade e Inovação / Departamentos
Modelar fluxos e padronizar procedimentos no SEI.	junho de 2026 a dezembro de 2027	Comitê de Sustentabilidade e Inovação / Departamentos
Implementar gradualmente os fluxos definidos.	junho de 2026 a dezembro de 2027	Departamentos
Considerar sugestões oriundas da campanha de inovação.	setembro de 2026 a dezembro de 2027	Comitê de Sustentabilidade e Inovação / Departamentos

**EIXO 4****Fomento à inovação no mercado****Meta 13**

Implementar 1 campanha interna de inovação por ano.

Cultura de inovação**Riscos**

Baixo engajamento; falta de priorização.

AÇÃO

Realizar campanha de incentivo à inovação.

Coletar sugestões.

Avaliar e selecionar propostas.

PRAZO

Abril de 2026 a
maio de 2027

Maio de 2026 e
maio de 2027

junho de 2026 e
junho de 2027

RESPONSÁVEL

Comitê de Sustentabilidade e
Inovação / Gerência

Comitê de Sustentabilidade e
Inovação / Gerência

Comitê de Sustentabilidade e
Inovação / Gerência

**EIXO 4****Fomento à inovação no mercado****Meta 14**

Implementar ao menos 6 iniciativas inovadoras no biênio.

Inovação administrativa**Riscos**

Cultura organizacional; limitação de recursos.

AÇÃO	PRAZO	RESPONSÁVEL
Mapear oportunidades junto às coordenações dos departamentos do CRCSC.	janeiro de 2026 a dezembro 2027	Gerência / Diretorias
Consolidar propostas oriundas da campanha de inovação.	junho de 2026 e junho de 2027	Gerência / Diretorias
Realizar análise preliminar de viabilidade (custo-benefício).	agosto de 2026 e agosto de 2027	Gerência / Diretorias
Implementar soluções aprovadas / Inclusão no PCA.	setembro a dezembro de 2026 e 2027	Gerência / Diretorias



EIXO 5

Inclusão dos negócios de impacto nas contratações públicas

Este eixo tem por finalidade incorporar critérios de sustentabilidade nas contratações públicas e promover a destinação adequada de bens inservíveis, alinhando as práticas institucionais às diretrizes de responsabilidade socioambiental. As ações incluem a inclusão de requisitos sustentáveis nos processos licitatórios, a destinação de resíduos e equipamentos para reaproveitamento ou reciclagem, bem como o incentivo à inclusão de iniciativas de impacto social, contribuindo para o desenvolvimento sustentável e a eficiência na gestão de recursos públicos.

Meta 15

Aquisição de papel A4 sustentável

Garantir que 100% do papel adquirido possua certificação ambiental reconhecida.

Riscos

Restrição de fornecedores; possível aumento de custos

AÇÃO

Incluir, nos processos de aquisição, exigência de certificação FSC ou equivalente e comprovação de branqueamento sem uso de cloro elementar.

Comprovar certificações dos produtos.

PRAZO

janeiro de 2026 a dezembro de 2027

janeiro de 2026 a dezembro de 2027

RESPONSÁVEL

Unidade de Compras, Licitações e Contratos

Responsáveis pela gestão do contrato

**EIXO 5****Inclusão dos negócios de impacto nas contratações públicas****Meta 16****Doação de Bens e equipamentos Inservíveis**

Realizar estudo acerca dos bens inservíveis passíveis de doação a projetos sociais.

Riscos

Burocracia; Falta de interesse das entidades.

AÇÃO

Identificar bens no Inventário de bens moveis do CRCSC aqueles inservíveis passíveis de doação.

PRAZO

novembro de 2026
e novembro de
2027

RESPONSÁVEL

Comitê responsável pelo
inventário de bens
patrimoniais do CRCSC

Formalizar doações.

janeiro a junho de
2027

Departamento Contábil-
financeiro

**EIXO 5****Inclusão dos negócios de impacto nas contratações públicas****Meta 17**

Inserir critérios de sustentabilidade em 100% dos processos de contratação aplicáveis, conforme diretrizes do manual de compras do CRCSC.

Contratações sustentáveis**Riscos**

Mercado limitado; Falta de dado;
Resistência.

AÇÃO	PRAZO	RESPONSÁVEL
Atualizar o Manual de Compras do CRCSC, contemplando critérios de sustentabilidade.	janeiro de 2026 a dezembro 2027	Unidade de Compras, Licitações e Contratos
Incluir critérios de sustentabilidade nos Termos de Referência e Projetos Básicos, conforme aplicabilidade.	janeiro de 2026 a dezembro 2027	Unidade de Compras, Licitações e Contratos
Realização de levantamento dos processos de contratação aptos à aplicação dos critérios de sustentabilidade, com análise comparativa entre o previsto no manual e os processos efetivamente realizados.	janeiro de 2027 e janeiro de 2028	Comitê de Sustentabilidade e Inovação



EIXO 6

Divulgação, conscientização e capacitação

Este eixo visa fortalecer a cultura de sustentabilidade no âmbito do CRCSC por meio de ações de conscientização, sensibilização e capacitação dos colaboradores e demais partes interessadas. As iniciativas contemplam campanhas educativas, divulgação de boas práticas e ações formativas, com o objetivo de estimular mudanças de comportamento e promover o uso consciente de recursos. Busca-se, ainda, garantir que as equipes estejam capacitadas para incorporar critérios de sustentabilidade em suas atividades, especialmente nos processos de planejamento e contratação.

Meta 18

Disponibilizar painel/relatório de acompanhamento do PLS.

Progresso das ações

Riscos

Falta de atualização; baixa utilização das informações

AÇÃO	PRAZO	RESPONSÁVEL
Elaborar e divulgar internamente relatórios de acompanhamento geral dos primeiros semestres de 2026 e 2027.	agosto de 2026 e agosto de 2027	Comitê de Sustentabilidade e Inovação
Atualizar mensalmente o painel com status das ações.	janeiro de 2026 a dezembro 2027	Comitê de Sustentabilidade e Inovação

**EIXO 6****Divulgação, conscientização e capacitação****Meta 19**

Realizar campanha de incentivo ao uso de squeezes pelo público externo em eventos.

Redução de descartáveis**Riscos**

Resistência dos usuários.

AÇÃO	PRAZO	RESPONSÁVEL
Elaborar arte e texto para o público externo.	abril de 2026	Depto. de Desenvolvimento Profissional
Inserir nos e-mail de lembrete de evento presencial incentivo ao uso de garrafas reutilizáveis.	janeiro de 2026 a dezembro de 2027	Depto. de Desenvolvimento Profissional
Fixar avisos em pontos de consumo (bebedouros/copa).	abril de 2026	Depto. de Comunicação

**EIXO 6****Divulgação, conscientização e capacitação**

●●● Meta 20

Conscientização e sensibilização

Realizar no mínimo 6 campanhas de conscientização por ano.

Riscos

Baixo engajamento; falta de priorização.

AÇÃO

Elaborar plano anual de campanhas.

PRAZO

abril de 2026

RESPONSÁVEL

Depto. de Desenvolvimento
Profissional

Realizar campanhas sobre: consumo de papel A4, Papel toalha, energia, água, redução de descartáveis e destinação de resíduos.

maio de 2026 a
dezembro 2027

Depto. de Comunicação

**EIXO 6****Divulgação, conscientização e capacitação****Meta 21**

Realizar no mínimo 2 campanhas de conscientização por ano

Conscientização geral**Riscos**

Resistência dos usuários.

AÇÃO

Planejar calendário e definir os temas abordados nas campanhas de boas práticas em sustentabilidade.

PRAZO

abril de 2026

RESPONSÁVEL

Comitê de Sustentabilidade e Inovação

Divulgar ações, projetos e boas práticas (utilizar e-mail e intranet).

janeiro de 2026 a
dezembro de 2027

Comitê de Sustentabilidade e Inovação

**EIXO 6****Divulgação, conscientização e capacitação****Meta 22****Capacitação em compras sustentáveis**

Realizar ao menos 1 (uma) capacitação das equipes de planejamento e gestão contratual no biênio 2026-2027.

Riscos

Baixa priorização; baixa participação da equipe.

AÇÃO

Realizar treinamento elaborado e ministrado pela equipe interna.

PRAZO

janeiro de 2026 a dezembro de 2027

RESPONSÁVEL

Unidade de Compras, Licitações e Contratos

Elaborar e divulgar material prático sobre compras sustentáveis.

janeiro de 2026 a dezembro de 2027

Comitê de Sustentabilidade e Inovação

Meta 23**Capacitação em inovação**

Realizar ao menos 1 (uma) capacitação para os empregados na temática de inovação no biênio 2026-2027.

Riscos

Baixa priorização; baixa participação da equipe.

AÇÃO

Realizar ações de capacitação em inovação e transformação digital.

PRAZO

janeiro de 2026 a dezembro de 2027

RESPONSÁVEL

Diretorias / Depto. de Desenvolvimento Profissional

**EIXO 6****Divulgação, conscientização e capacitação****Meta 24****Capacitação**

Assegurar que, no mínimo, 90% dos empregados conclua integralmente as capacitações obrigatórias previstas no PAT/PDL do CRCSC, referentes aos exercícios de 2026 e 2027.

Riscos

Baixa adesão; Conflito com demandas operacionais; Planejamento inadequado das capacitações

AÇÃO	PRAZO	RESPONSÁVEL
Levantamento e definição das capacitações necessárias à equipe do CRCSC para o exercício de 2027.	Novembro de 2026	Comitê de Gestão de Pessoas
Instituição do PAT/PDL 2027, por meio de portaria.	dezembro de 2026	Presidência do CRCSC
Monitoramento contínuo da execução do PAT/PDL referente aos exercícios de 2026 e 2027.	janeiro de 2026 a dezembro de 2027	Comitê de Gestão de Pessoas
Promoção de ações de incentivo à participação dos empregados nas capacitações previstas no PAT/PDL.	janeiro de 2026 a dezembro de 2027	Comitê de Gestão de Pessoas
Elaboração de relatório consolidado das capacitações realizadas e da premiação anual dos empregados do CRCSC, referente aos exercícios de 2026 e 2027.	dezembro de 2026 e 2027	Comitê de Gestão de Pessoas



EIXO 7

Qualidade de vida e voluntariado

Este eixo reúne ações voltadas à promoção da qualidade de vida no ambiente de trabalho, ao bem-estar dos colaboradores e ao fortalecimento de iniciativas de responsabilidade social. As medidas incluem programas de saúde ocupacional, ações de valorização do capital humano, manutenção de benefícios assistenciais e incentivo à participação em campanhas solidárias. O objetivo é contribuir para um ambiente organizacional saudável, inclusivo e alinhado aos princípios de sustentabilidade e responsabilidade social.

Meta 25

Promover ações de ginástica laboral ao menos 2 vezes por semana, com incentivo à participação dos colaboradores e monitoramento da adesão.

Ginástica laboral

Riscos

Baixa adesão; limitações do trabalho híbrido; conteúdo pouco atrativo ou repetitivo; ausência de cultura organizacional voltada à saúde.

AÇÃO	PRAZO	RESPONSÁVEL
Selecionar e atualizar, semestralmente, conteúdos orientativos de ginástica laboral, adequados ao ambiente presencial e remoto.	abril de 2026	Comitê de Sustentabilidade e Inovação
Divulgar vídeos orientativos de ginástica laboral, no mínimo 2 vezes por semana, por meio dos canais institucionais.	abril de 2026 a dezembro de 2027	Comitê de Sustentabilidade e Inovação
Avaliar e, quando viável, implementar ações presenciais de ginástica laboral, considerando o regime híbrido de trabalho.	junho de 2027	Comitê de Sustentabilidade e Inovação
Articular as ações de ginástica laboral com iniciativas de saúde e qualidade de vida no trabalho.	abril de 2026 a dezembro de 2027	Comitê de Sustentabilidade e Inovação
Avaliar anualmente a percepção dos colaboradores quanto às ações ofertadas.	dezembro de 2026 e dezembro de 2027	Comitê de Sustentabilidade e Inovação

**EIXO 7****Qualidade de vida e voluntariado****Meta 26**

Manter 100% dos exames periódicos dos empregados do CRCSC em dia.

Exames periódicos**Riscos**

Indisponibilidade de agenda; falha no controle.

AÇÃO

Realizar os exames periódicos dos empregados conforme cronograma estabelecido pelo RH.

Controlar os vencimentos dos exames periódicos por meio de sistema ou planilha de acompanhamento.

Monitorar, de forma contínua, o cumprimento das obrigações legais relacionadas à saúde ocupacional.

PRAZO

janeiro de 2026 a dezembro de 2027

janeiro de 2026 a dezembro de 2027

janeiro de 2026 a dezembro de 2027

RESPONSÁVEL

Depto. Contábil-financeiro

Depto. Contábil-financeiro

Depto. Contábil-financeiro

**EIXO 7****Qualidade de vida e voluntariado****Meta 27****Assistência médica**

Manter vigente o contrato de assistência médica dos empregados do CRCSC.

Riscos

Restrições orçamentárias; falhas na gestão e controle do contrato.

AÇÃO**PRAZO****RESPONSÁVEL**

Gerir e acompanhar a execução do contrato de assistência médica, verificando prazos, condições e nível de atendimento.

janeiro de 2026 a dezembro de 2027

Responsáveis pela gestão do contrato

Avaliar periodicamente a qualidade dos serviços prestados e a satisfação dos usuários.

janeiro de 2026 a dezembro de 2027

Responsáveis pela gestão do contrato

Monitorar a vigência contratual e adotar providências para renovação ou nova contratação, quando necessário.

janeiro de 2026 a dezembro de 2027

Gestão do contrato / Unidade de Compras, Licitações e Contratos



EIXO 7

Qualidade de vida e voluntariado

Meta 28

Manter vigente o contrato de assistência odontológica dos empregados do CRCSC.

Assistência odontológica

Riscos

Restrições orçamentárias; falhas na gestão e controle do contrato.

AÇÃO	PRAZO	RESPONSÁVEL
Gerir e acompanhar a execução do contrato de assistência odontológica, verificando prazos, condições e nível de atendimento.	janeiro de 2026 a dezembro de 2027	Responsáveis pela gestão do contrato
Avaliar periodicamente a qualidade dos serviços prestados e a satisfação dos usuários.	janeiro de 2026 a dezembro de 2027	Responsáveis pela gestão do contrato
Monitorar a vigência contratual e adotar providências para renovação ou nova contratação, quando necessário.	janeiro de 2026 a dezembro de 2027	Gestão do contrato / Unidade de Compras, Licitações e Contratos



EIXO 7 Qualidade de vida e voluntariado

Meta 29

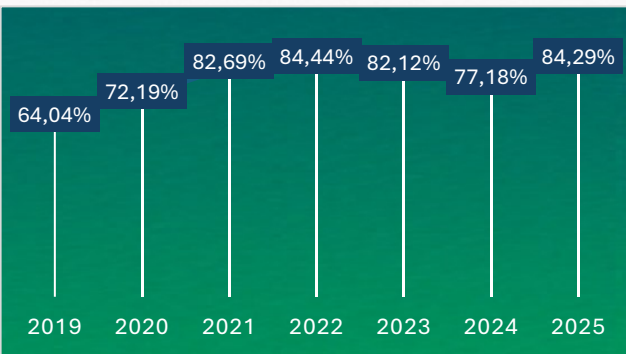
Manter índice de satisfação $\geq 75\%$ e implementar plano de ação para indicadores com resultado inferior a 70%.

Riscos

Baixo engajamento; ausência de melhorias efetivas; baixa adesão à pesquisa de clima; expectativa dos colaboradores não atendida.

Clima organizacional

Histórico



AÇÃO	PRAZO	RESPONSÁVEL
Aplicar pesquisa de clima organizacional conforme cronograma do CFC, assegurando ampla divulgação e incentivo à participação.	conforme cronograma do CFC	CFC / Depto. Comunicação
Analisar os resultados da pesquisa de clima, com identificação de pontos críticos (índices inferiores a 70%) e elaboração de relatórios gerenciais por área.	conforme cronograma do CFC	Comitê de Gestão de Pessoas
Divulgar os resultados da pesquisa e as ações implementadas aos colaboradores, promovendo transparência e engajamento.	abril de 2026 e abril de 2027	Comitê de Gestão de Pessoas
Elaborar plano de ação para melhoria do clima organizacional, com definição de responsáveis e prazos.	julho de 2026 a dezembro de 2027	Diretorias / Comitê de Gestão de Pessoas



EIXO 7

Qualidade de vida e voluntariado

Meta 30

Regime híbrido de trabalho

Manter o regime híbrido de trabalho, conforme normativos internos.

Riscos

Mudanças normativas; perda de eficiência; falta de padronização entre áreas; riscos ergonômicos no trabalho remoto; problemas de gestão e acompanhamento de desempenho..

AÇÃO	PRAZO	RESPONSÁVEL
Monitorar o funcionamento do regime híbrido por meio de indicadores periódicos (frequência, entregas, absenteísmo e cumprimento de metas).	janeiro de 2026 a dezembro de 2027	Diretorias e Coordenações
Enviar material informativo aos gestores sobre liderança e gestão de equipes em regime híbrido.	dezembro de 2026 e de 2027	Depto. Contábil-financeiro
Avaliar periodicamente as condições tecnológicas e ergonômicas dos colaboradores em trabalho remoto.	Janeiro de 2027	Diretorias e Coordenações
Avaliar, semestralmente, os impactos do regime híbrido na produtividade com base no atingimento das metas do SGI.	janeiro de 2026 a dezembro de 2027	Diretorias e Coordenações

**EIXO 7****Qualidade de vida e voluntariado****Meta 31**

Realizar, no mínimo, 3 ações solidárias por ano.

Campanhas solidárias**Riscos**

Indisponibilidade de agenda; falha no controle.

AÇÃO	PRAZO	RESPONSÁVEL
Instituir a comissão CRCSC Voluntário.	maio de 2026	Presidência
Realizar reuniões e planejamento das ações da comissão CRCSC voluntário.	maio de 2026 a dezembro de 2027	Comissão CRCSC Voluntário
Promover campanhas de doação (alimentos, roupas, produtos de higiene, etc.)	fevereiro de 2026 a dezembro de 2027	Comissão CRCSC Voluntário
Divulgar ações internamente.	fevereiro de 2026 a dezembro de 2027	Comitê de Sustentabilidade e Inovação

**EIXO 7****Qualidade de vida e voluntariado**... Meta **32**

Promover a saúde mental dos colaboradores, elevando em 5% o índice de satisfação relacionado ao tema nas pesquisas de clima até 2027.

Saúde mental**Riscos**

Comunicação ineficaz das iniciativas; estigma em relação à saúde mental; sobrecarga de trabalho persistente; limitações orçamentárias para contratação de serviços especializados.

AÇÃO	PRAZO	RESPONSÁVEL
Divulgar, periodicamente, conteúdos e campanhas de conscientização sobre saúde mental, utilizando as artes do programa “Mente em Foco” do CFC.	janeiro de 2026 a dezembro de 2027	Comitê de Gestão de Pessoas
Avaliar a viabilidade de inclusão de atendimento psicológico (contrato vigente de saúde ocupacional ou nova contratação de serviço especializado).	dezembro de 2026 e de 2027	Gerência
Capacitar gestores para identificação de sinais de adoecimento mental e promoção de ambiente de trabalho saudável.	janeiro de 2026 a dezembro de 2027	Comitê de Gestão de Pessoas
Realizar a Semana da Saúde Mental, com a promoção de ações voltadas ao bem-estar, incentivo ao equilíbrio entre vida pessoal e profissional e de conscientização, prevenção e cuidado com a saúde mental.	janeiro de 2026 a dezembro de 2027	Comitê de Gestão de Pessoas

Considerações finais

O Plano de Logística Sustentável do Conselho Regional de Contabilidade de Santa Catarina (CRCSC) para o biênio 2026/2027 consolida o compromisso institucional com a promoção da sustentabilidade, da eficiência na gestão dos recursos públicos e da responsabilidade socioambiental. As diretrizes, metas e ações estabelecidas refletem a maturidade organizacional alcançada nos ciclos anteriores, bem como a busca contínua por aprimoramento dos processos internos.

As metas definidas neste Plano foram estruturadas com base em critérios de viabilidade e coerência com a realidade institucional, considerando fatores como a ampliação da utilização da infraestrutura física, o aumento de eventos presenciais e a evolução dos processos administrativos. Destaca-se, nesse contexto, o papel da transformação digital como elemento estratégico para a redução do consumo de insumos e a melhoria da eficiência operacional.

A implementação das ações previstas demandará o engajamento contínuo das unidades organizacionais e dos colaboradores, sendo fundamental a atuação integrada entre as áreas responsáveis, o fortalecimento da cultura organizacional voltada à sustentabilidade e o acompanhamento sistemático dos indicadores estabelecidos.

O monitoramento periódico e a transparência na divulgação dos resultados constituem elementos essenciais para a avaliação da efetividade do Plano, permitindo ajustes e aperfeiçoamentos ao longo de sua execução, em consonância com os princípios da administração pública.

Por fim, o CRCSC reafirma seu compromisso com a adoção de práticas sustentáveis e inovadoras, buscando contribuir de forma efetiva para o desenvolvimento sustentável e para a melhoria da gestão pública, alinhando suas ações às demandas contemporâneas e às boas práticas institucionais.





CRCSC

A força contábil superando desafios.



PLANO DE
LOGÍSTICA
SUSTENTÁVEL